Перелік
необхідних документів
для проведення попередньої ідентифікації товару

- заява від фізичної або юридичної особи;
- копія статуту підприємства (для юридичної особи) або копія паспорту (для фізичної особи);
- копія документу, що підтверджує право підпису (наказ, розпорядження про призначення керівника установи тощо) (для юридичної особи);
- технічний опис і технічна (експлуатаційна) документація на заявлений товар та їх переклад, які дозволять ідентифікувати товар за призначенням.

Примітка: Всі документи надаються державною мовою (переклад), в паперовому або електронному вигляді. Документи надані в паперовому вигляді підписуються заявником (для юридичної особи – керівником суб'єкта господарської діяльності) та завіряються (кожна сторінка) відповідно до Типових інструкцій, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності». Документи надані в електронному вигляді мають бути підписані електронним підписом (бажано використовувати єдиний портал державних послуг «ДІЯ»).